
Microsoft Forms

GRUNDLAGEN – FEEDBACKBÖGEN UND UMFRAGEN

Dauer des Seminars: 2 Stunden

- Formulare erstellen und verwalten
- Design Ideen sowie individuelle Anpassungen
- Abschnitte anlegen, verschieben
- Fragen hinzufügen (Auswahl, Text, Bewertung, Datum)
- Pflichtfelder definieren, Verzweigungen